

111.1.13

## **Richtlinien Diplomierung in den Studiengängen Kindergarten-/Unterstufe, Primarstufe, Sekundarstufe I, Sekundarstufe II, Sonderpädagogik und Logopädie**

vom 1. Januar 2018 (Stand 1. Februar 2024)

Gestützt auf § 8 Abs. 3 Studien- und Prüfungsordnung der PH FHNW vom 1. Januar 2017 (StuPO) erlässt die Direktorin der PH FHNW auf Antrag der Hochschulleitung die nachfolgenden Richtlinien:

### **1. Diplomierung**

Die Diplomierung erfolgt gemäss § 8 Abs. 3 StuPO mit der Unterzeichnung der Diplomurkunden (Verleihung des akademischen Titels gemäss § 8 Abs. 3 StuPO und Diplom gemäss dem einschlägigen Anerkennungsreglement der EDK) zwei Mal pro Jahr, jeweils am 31. Januar und am 31. Juli<sup>1</sup>.

### **2. Voraussetzung für die Diplomierung**

<sup>1</sup> Der erfolgreiche Abschluss des Studiums gemäss Abs. 2 ist Voraussetzung für die Diplomierung gemäss Ziff. 1.

<sup>2</sup> Ein Bachelor- Master- oder Diplomstudium wird erfolgreich abgeschlossen, wenn die Studentin, der Student folgende Nachweise erbringt:

- a. Erfüllung sämtlicher Voraussetzungen gemäss § 8 Abs. 1 und 2 StuPO bzw. der Studienreglemente
- b. Bezahlung der Diplomgebühren und Nachweis, dass keine weiteren Gebührenrechnungen der PH FHNW mehr offen sind.

<sup>3</sup> Für Erweiterungsstudien (Stufen- und Facherweiterungen) gelten spezifische Regelungen gemäss dem betreffenden Studienreglement.

### **3. Diplomierungsverfahren**

<sup>1</sup> Die Verantwortung für das Auslösen des Diplomierungsverfahrens liegt bei den Studierenden. Es erfolgt keine Aufforderung seitens PH FHNW. Bei der Studienvariante Quereinstieg werden die Studierenden durch das Institut für die Diplomierung angemeldet.

<sup>2</sup> Die Studierenden melden sich mit dem Formular „Anmeldung zur Diplomierung“ (auf dem Studierendenportal) für den Abschluss des Studiengangs bei der zuständigen Kanzlei an. Beizulegen sind die Unterlagen gemäss studiengangsspezifischem Formular „Anmeldung zur Diplomierung“.

<sup>1</sup> Änderung vom 1. Februar 2024

<sup>3</sup> Die Studierenden des Integrierten Studiengangs Sekundarstufe I müssen sich auch für den Zwischenabschluss (Ausstellung des Bachelor-Diploms) anmelden. Das Vorliegen der Diplombestätigung gemäss Abs. 7 ist Voraussetzung für die definitive Zulassung zur Masterstufe.

<sup>4</sup> Für eine Diplomierung Ende Frühjahrssemester muss die Anmeldung bis am 31. Mai, für eine Diplomierung Ende Herbstsemester bis am 30. November des Vorjahres bei der zuständigen Kanzlei eingetroffen sein. Davon ausgenommen ist die unter Abs. 3 vorerwähnte Anmeldung für die Ausstellung des Bachelor-Diploms des Integrierten Studiengangs Sekundarstufe I, dort gilt der 30. April als Stichtag<sup>2</sup>.

<sup>5</sup> Die weiteren studiengangsspezifischen Fristen sind im Anhang dieser Richtlinien festgelegt.

<sup>6</sup> Die Kanzlei prüft das Vorliegen der Voraussetzungen für die Diplomierung und setzt den Studierenden eine Frist für die Nachreichung von notwendigen Unterlagen, wenn diese nicht vollständig eingereicht wurden.

<sup>7</sup> Ergibt die Überprüfung, dass alle Voraussetzungen für die Diplomierung erfüllt sind, erhalten die Studierenden von der zuständigen Kanzlei postalisch eine formelle Bestätigung inkl. Termin der Diplomierung (31. Januar resp. 31. Juli)<sup>3</sup> (Terminübersicht Prozess siehe Anhang).

<sup>8</sup> Die Diplomurkunden werden an der nächsten Diplomfeier persönlich übergeben oder bei Abwesenheit nachversandt. Findet die Diplomfeier erst im darauffolgenden Semester statt (Termine siehe Anhang), wird die Diplomurkunde postalisch verschickt.

#### 4. Verlust der Diplomurkunde

Bei einem Verlust der Diplomurkunde kann in der zuständigen Kanzlei gegen eine Gebühr gemäss Gebührenordnung Ausbildung (Bachelor- und Masterstudiengänge) der FHNW die Ausfertigung einer beglaubigten Kopie beantragt werden.

#### 5. Inkrafttreten

Diese Richtlinien treten per 1. Januar 2018 in Kraft

Genehmigt von

Brugg-Windisch, 1. Februar 2024

---

Ort, Datum



---

Prof. Dr. Guido McCombie, Direktor.

<sup>2</sup> Ergänzung vom 3. Februar 2020

<sup>3</sup> Änderung vom 1. Februar 2024

**Anhang: Terminübersicht**

<b>Studierende / Studiengang</b>	<b>Anmeldetermin Diplomierung (Start Planung Diplomfeiern &amp; Versand Rech- nung)</b>	<b>Termin Bewertung Veranstaltungen im HS durch Dozierende<sup>4</sup></b>	<b>Termin Bewertungen Veranstaltungen im FS durch Dozierende<sup>4</sup></b>	<b>Termin Erstel- lung ToR in Kanzleien</b>	<b>Versand Bestätigung an Studierende &amp; Einladung zur Diplomfeier</b>	<b>Termin Diplomierung / Diplomfeier</b>
BA Kindergarten-/Unterstufe: Regelstudierende / Diplomierung Ende Frühjahrssemes- ter	31. Mai		31. Juli	August	KW 33 (3. Augustwoche)	September
BA Kindergarten-/Unterstufe: Regelstudierende / Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November	31. Januar		Februar	KW 7 (Mitte Februar)	September (administrativer Versand der Dip- lom-Dokumente im März)
BA Kindergarten-/Unterstufe: Erweiterungsstudierende / Diplomie- rung Ende Frühjahrssemester	31. Mai		31. Juli	August	KW 33 (3. Augustwoche)	September
BA Kindergarten-/Unterstufe: Erweiterungsstudierende / Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November	31. Januar		Februar	KW 7 (Mitte Februar)	September (administrativer Versand der Dip- lom-Dokumente im März)
BA Primarstufe: Regelstudierende / Diplomierung Ende Frühjahrssemes- ter	31. Mai		31. Juli	August	KW 33 (3. Augustwoche)	September

<sup>4</sup> Diese Termine müssen eingehalten werden, damit die Kreditierungen für die Diplomierung noch berücksichtigt werden können.

<b>Studierende / Studiengang</b>	<b>Anmeldetermin Diplomierung</b> (Start Planung Diplomfeiern & Versand Rech- nung)	<b>Termin Bewertung Veranstaltungen im HS durch Dozierende<sup>4</sup></b>	<b>Termin Bewertungen Veranstaltungen im FS durch Dozierende<sup>4</sup></b>	<b>Termin Erstel- lung ToR in Kanzleien</b>	<b>Versand Bestätigung an Studierende &amp; Einladung zur Diplomfeier</b>	<b>Termin Diplomierung / Diplomfeier</b>
BA Primarstufe: Regelstudierende / Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November	31. Januar		Februar	KW 7 (Mitte Februar)	September (administrativer Versand der Dip- lom-Dokumente im März)
BA Primarstufe: Erweiterungsstudierende / Diplomierung Ende Frühjahrssemes- ter	31. Mai		31. Juli	August	KW 33 (3. Augustwoche)	September
BA Primarstufe: Erweiterungsstudierende / Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November	31. Januar		Februar	KW 7 (Mitte Februar)	September (administrativer Versand der Dip- lom-Dokumente im März)
MA Sonderpädagogik: Diplomierung Ende Frühjahrssemes- ter	31. Mai		31. Juli	August	August (Einladung Dip- lomfeier Juni)	September
MA Sonderpädagogik: Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November			Februar	Februar (Einladung Dip- lomfeier Juni)	September (administrativer Versand der Dip- lom-Dokumente im März)
BA Logopädie Diplomierung Ende Frühjahrssemes- ter	31. Mai		31. Juli	August	August (Einladung Dip- lomfeier Juni)	September

<b>Studierende / Studiengang</b>	<b>Anmeldetermin Diplomierung</b> (Start Planung Diplomfeiern & Versand Rech- nung)	<b>Termin Bewertung Veranstaltungen im HS durch Dozierende<sup>4</sup></b>	<b>Termin Bewertungen Veranstaltungen im FS durch Dozierende<sup>4</sup></b>	<b>Termin Erstel- lung ToR in Kanzleien</b>	<b>Versand Bestätigung an Studierende &amp; Einladung zur Diplomfeier</b>	<b>Termin Diplomierung / Diplomfeier</b>
BA Logopädie: Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November	31. Januar		Februar	Februar (Einladung Dip- lomfeier Juni)	September (administrativer Versand der Dip- lom-Dokumente im März)
BA Sekundarstufe I: Diplomierung Ende Frühjahrssemes- ter	30. April		31. Juli Daten Uni-Veran- staltungen werden am 5. Okt. geliefert*	August	Anfangs August	September administrativer Versand der Diplom-Doku- mente – keine Feier, keine Rech- nung
BA Sekundarstufe I: Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November	31. Januar Daten Uni-Veran- staltungen werden am 31. März geliefert*		Februar	Anfangs Februar	Februar/März administrativer Versand der Diplom-Doku- mente – keine Feier, keine Rech- nung
MA Sekundarstufe I (integriert, kon- sekutiv, Stufenerweiterungen) / Diplomierung Ende Frühjahrssemes- ters	31. Mai		31. Juli Daten Uni-Veran- staltungen werden am 5. Okt. geliefert*	August	Anfangs August	September
MA Sekundarstufe I (integriert, kon- sekutiv, Stufenerweiterungen) / Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November	31. Januar Daten Uni-Veran- staltungen werden am 31. März geliefert*		Februar	Anfangs Februar	KW 9 (Feb./März)

<b>Studierende / Studiengang</b>	<b>Anmeldetermin Diplomierung (Start Planung Diplomfeiern &amp; Versand Rech- nung)</b>	<b>Termin Bewertung Veranstaltungen im HS durch Dozierende<sup>4</sup></b>	<b>Termin Bewertungen Veranstaltungen im FS durch Dozierende<sup>4</sup></b>	<b>Termin Erstel- lung ToR in Kanzleien</b>	<b>Versand Bestätigung an Studierende &amp; Einladung zur Diplomfeier</b>	<b>Termin Diplomierung / Diplomfeier</b>
Erweiterungsstudium Sekundar- stufe I / Diplomierung Ende Früh- jahrssemester	31. Mai		31. Juli Daten Uni-Veran- staltungen werden am 5. Okt. geliefert*	August	Anfangs August	September
Erweiterungsstudium Sekundar- stufe I / Diplomierung Ende Herbst- semester	30. November	31. Januar Daten Uni-Veran- staltungen werden am 31. März geliefert*		Februar	Anfangs Februar	KW 9 (Feb./März)
Lehrdiplom Sekundarstufe II / Diplomierung Ende Frühjahrssemes- ter	31. Mai		31. Juli	August	KW 33 (3. Augustwoche)	September
Lehrdiplom Sekundarstufe II / Diplomierung Ende Herbstsemester	30. November	31. Januar		Februar	KW 7 (Mitte Februar)	KW 9 (Feb./März)
Erweiterungsstudium Sekundar- stufe II / Diplomierung Ende Früh- jahrssemester	31. Mai		31. Juli	August	KW 33 (3. Augustwoche)	September
Erweiterungsstudium Sekundar- stufe II / Diplomierung Ende Herbst- semester	30. November	31. Januar		Februar	KW 7 (Mitte Februar)	KW 9 (Feb./März)

\* Der Besuch von Uni-Veranstaltungen im Abschlusssemester ist damit nicht möglich.