Wissenschaftliches Arbeiten mit Leistungsnachweis (5 ECTS)

Einzelunterricht (Gruppenunterricht auf Anfrage)

Ziel

Eine spezialisierte Schreibberaterin, ein spezialisierter Schreibberater strukturiert und begleitet den Prozess des Schreibens einer wissenschaftlichen Arbeit von der Themenfindung bis zur Abschlussarbeit. Die Schreibberatung leitet mit kurzen Inputs an, erklärt wissenschaftstheoretische Hintergründe und erläutert Zusammenhänge zwischen Recherche, Informationsverarbeitung, empirischen Methoden und Dokumentation. Die Schreibberatung unterstützt bei allgemeinen und individuellen Herausforderungen und steht für Feedback, Austausch und bei Fragen zur Verfügung.

Inhalte

- Themenfindung, Arbeiten mit Modellen, Begriffen, Hypothesen, Forschungsfragen
- Recherche, Literaturdatenbanken, Suchstrategien, Literaturverwaltung
- Lese- und Arbeitsstrategien, Zitieren und Paraphrasieren
- Arbeiten mit Theorie und Empirie, Argumentationsmuster
- Standardgemässes Referenzieren und Bibliografieren
- Wissenschaftlicher Stil und Layout-Standards
- Einholen und Aufnehmen von Feedback

Besonderheiten

Die Schreibberatung umfasst mindestens fünf Sitzungen (maximal zehn Stunden Einzelunterricht).

Aufbau

Kurze Inputs, Beispiele, Demonstrationen, Orientierungsmaterialien, kleine Übungen, Austausch, Feedback
Durchführung in Deutsch oder Englisch

Zielpublikum

Sie möchten das wissenschaftliche Arbeiten von Grund auf erlenen, um für eine weiterführende Aus- oder Weiterbildung oder das fachliche Publizieren gut gerüstet zu sein. Sie möchten ausserdem die Kompetenz im Schreiben von wissenschaftlichen Arbeiten mit einem Leistungsnachweis belegen. Der individualisierte Kurs wendet sich insbesondere an Personen mit keiner/wenig Erfahrung im wissenschaftlichen Arbeiten.

Leistungsnachweis	Disposition, Abschlussarbeit
Dozierende	Prof. Dr. Susan Göldi Hochschule für Wirtschaft FHNW, Olten
Leistungsaufwand	5 ECTS, entspricht 150 Arbeitsstunden
Daten	Termine nach Absprache
Ort	Fachhochschule Nordwestschweiz Riggenbachstrasse 16, 4600 Olten oder nach Vereinbarung an einem anderen Standort FHNW oder extern.
Kosten	2'500 Franken Preise für Gruppen auf Anfrage
Koordination	Weitere Auskünfte erteilt die Kurs Administratorin Sina Gerschwiler. Telefon: +41 62 957 20 31, sina.gerschwiler@fhnw.ch